**Ansökan: 2D Graduate Network 2023 – Mobilitetsstöd**

*All kursiv röd hjälptext ska tas bort innan dokumentet skickas in.*

|  |  |
| --- | --- |
| **Sökande (hem) organisation:** |  |
| **Kontaktperson på hem organisation**: | *Namn, epost och telefon* |
| **Värdorganisation** |  |
| **Handledare på värdorganisation** | *Namn, titel, kontaktuppgifter (e-post)* |
| **Person som utför vistelsen** | *Ange namn, epost, akademisk fas (masters, doktorand, post doc).* |
| **Kort beskrivning av planerade aktiviteter** (< ½ sida) |  |
| **År** | *År då arbetet huvudsakligen kommer att genomföras.* |
| **Budget** | |
| Personalkostnader [kr] |  |
| Övriga direkta kostnader [kr] |  |
| Indirekta kostnader [kr] |  |
| **TOTALT** | ***50 000 kr*** |
| **Bidrag från Vinnova** | ***Max 25 000 kr. Vår finansiering ske genom bidrag. Bidrag till organisationer som bedriver ekonomisk verksamhet begränsas av regler om statligt stöd1*** |

1 Se [Regler för bidrag | Statligt stöd till ekonomisk verksamhet | Vinnova](https://www.vinnova.se/sok-finansiering/regler-for-finansiering/statligt-stod/). Statsstödsreglerna styr bland annat vilka typer av kostnader och hur stor del av dem som får täckas genom bidrag. Vilka kostnader som är stödberättigande framgår av dokumentet ”Anvisning till Vinnovas villkor om stödberättigande kostnader”. [Vinnovas allmänna villkor för finansiering | Vinnova](https://www.vinnova.se/sok-finansiering/regler-for-finansiering/allmanna-villkor/)